



MUNICIPALIDAD DE  
**LIMA**



**RESOLUCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL N° 117 -2021/SG**

Lima, 05 NOV 2021

**LA SECRETARÍA GENERAL DEL SERVICIO DE PARQUES DE LIMA  
HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN**



**VISTO:** el Informe N° D000076-2021-SERPAR-LIMA-GPPM, de fecha 05 de noviembre de 2021 y el Proveído N° D001526-2021-SERPAR-LIMA-SG, de fecha 05 de noviembre de 2021; respecto al descanso físico vacacional del Gerente de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante el Informe N° D000076-2021-SERPAR-LIMA-GPPM, de fecha 05 de noviembre de 2021, don Ronald Pérez Rojas, Gerente de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, solicita ante la Secretaría General, su descanso físico vacacional, por el periodo comprendido del 08 al 28 de noviembre de 2021;

Que, mediante el Proveído N° D001526-2021-SERPAR-LIMA-SG, de fecha 05 de noviembre de 2021; la Secretaría General, pone en conocimiento de la Subgerencia de Recursos Humanos, que don Ronald Pérez Rojas, Gerente de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, hará uso de su descanso físico vacacional por el periodo comprendido del 08 al 28 de noviembre de 2021;

Que, con la finalidad de mantener una adecuada gestión en la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, resulta necesario encargar las funciones a un funcionario o servidor de la Entidad, mientras dure la ausencia del titular;

Que, es competencia de la Secretaría General, nombrar, designar y/o contratar al personal, así como ejecutar acciones administrativas de personal que sean necesarias para salvaguardar el normal funcionamiento de la entidad;

De conformidad con lo dispuesto en la Ordenanza N° 1784-MML que aprueba el Estatuto de SERPAR LIMA, en su artículo 17°, inciso d), y conforme a la nueva estructura orgánica aprobada por Ordenanza N° 1955-MML, Decreto Legislativo N° 1057 y el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM; y la Resolución de Secretaría General N° 105-2016 de fecha 19 de mayo de 2016;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- ENCARGAR**, del 08 al 28 de noviembre de 2021, a doña **ANDREA ANGLÉS ARENAS**, las funciones de Gerente de Planeamiento, Presupuesto y Modernización del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA, en adición a su cargo, mientras dure la ausencia del titular.





MUNICIPALIDAD DE  
**LIMA**



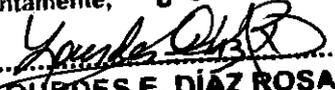
**ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER**, que la Subgerencia de Recursos Humanos, realice las acciones necesarias y proceda conforme a lo dispuesto en la presente Resolución.

**ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFÍQUESE**, la presente Resolución a las dependencias correspondientes, para su conocimiento y cumplimiento.

**REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE**



  
  
Cecilia Mónica Espiche Elias  
SECRETARIA GENERAL  
Municipalidad Metropolitana de Lima

**SERVICIO DE PARQUES - LIMA**  
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA  
Transcripción N° 249-562  
para conocimiento y fines cumpla con  
Transcribir.....  
Atentamente, 09 NOV 2021  
  
**LOURDES E. DÍAZ ROSAS**  
Sub Gerente de Gestión Documentaria